

**Curriculum vitae
Europass**

Informații personale

Nume / Prenume

ANTON NICOLETA

Adresă

Tulcea, str. Podgoriilor, nr. 4, bl. 15, sc. A, ap. 14, cod poștal 800172

Mobil

mobil: 0741984600

E-mail

nicoleta.anton@cjtulcea.ro , nicoldragan@yahoo.com

Locul nașterii:

TULCEA, județul Tulcea

Naționalitate

română

Data nașterii

31.08.1975

Sex

feminin

**Locul de muncă vizat /
Domeniul ocupațional**

**CONSILIUL JUDEȚEAN TULCEA- director executiv Direcția
Economic Buget Finanțe și Administrativ**

Experiența profesională

Perioada

- Mai 2014- prezent;

**Funcția sau postul
ocupat**

Director executiv

**Activități și
responsabilități
principale**

- Coordonarea activitatilor financiare contabile a serviciilor și compartimentelor din subordinea Direcției Economice Buget Finanțe din cadrul Consiliul Județean Tulcea;
- coordonare lucrări de întocmire a proiectelor de buget propriu, al instituțiilor de interes județean, bugetul creditelor interne, a fondurilor externe nerambursabile;
- acordarea vizei de control financiar preventiv propriu;
- evidență contabilă/ responsabil financiar/ colaborator în cadrul proiectelor cu finanțare nerambursabilă pre-aderare și post-aderare:

~ *Proiect Black Sea- Unity And Diversity In The Roman Antiquity- BSUDRA- MIS ETC 2254- 2.3.1.72695.212*, proiect co-finanțat prin Instrumentul European de Vecinătate și Parteneriat (ENPI) prin Programul Operațional Comun "Bazinul Mării Negre 2007- 2013" - proiect finalizat;

~ *Proiect „Management of heritage in costal landscapes - HERICOAST”, PGI00031 – Interreg Europe.*

**Numele și adresa
angajatorului**

**Consiliul Județean Tulcea,
Strada Păcii nr. 20, Tulcea, România**

**Tipul activității sau
sectorul de activitate**

Administrație publică

Experiența profesională

Perioada

- aprilie 2004- aprilie 2014;

**Funcția sau postul
ocupat**

Șef serviciu Buget Finanțe Contabilitate

<p>Activități și responsabilități principale</p>	<ul style="list-style-type: none"> • coordonează lucrările de întocmire a proiectelor de buget propriu, al instituțiilor de interes județean, bugetul creditelor interne, a fondurilor externe nerambursabile; • evidență contabilă/ responsabil financiar/ colaborator în cadrul proiectelor cu finanțare nerambursabilă post-aderare: <p>~ Proiect SMIS 5301 "Implementarea sistemului de management al calității SR EN ISO 9001: 2008 la nivelul Consiliului Județean Tulcea și al unităților subordonate"- proiect finanțat din F.S.E.- Axa prioritară /DMI 1.3 : <i>Îmbunătățiri de structura și proces ale managementului ciclului de politici publice/ Îmbunătățirea eficacității organizationale</i> - proiect finalizat;</p> <p>~ Proiect SMIS 3861 "" Restaurarea și reabilitarea a două clădiri de patrimoniu din municipiul Tulcea, incluse în circuitele turistice regionale"- contract semnat în luna noiembrie 2009 Finanțat prin P.O.R. 2007- 2013- Axa prioritară /DMI 5.1 <i>Restaurarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, crearea și modernizarea infrastructurilor conexe</i> - proiect finalizat;</p> <p>~ Proiect SMIS 1472 "Modernizarea infrastructurii de acces către zona turistică Murighiol- Uzlina- Dunavăț- Lacul Razim"- proiect finanțat prin P.O.R. 2007-2013 Axa prioritară /DMI 2.1 – „Reabilitarea și modernizarea rețelei de drumuri județene, străzi urbane – inclusiv construcția / reabilitarea șoselelor de centură” proiect finalizat;</p> <ul style="list-style-type: none"> • evidență contabilă/ responsabil financiar/ colaborator în cadrul proiectelor cu finanțare nerambursabilă Phare <p>~ Phare 2000 - Ro0108.03.03.309 "Complex Servicii Sociale cu Funcțiuni Multiple"- proiect finalizat,</p> <p>~ Phare RO2003/ 005- 551.05.03.04.01.02.11 "Reabilitare/ reconstrucție a cinci unități învățământ din județul Tulcea afectate de inundații"- proiect finalizat;</p> <p>~ Phare 2004/ 016- 942.01.01.05- Centrul Eco-Turistic Delta Dunării - proiect finalizat;</p> <p>~ Phare 2005- 22.02.02 "Delta Dunării în Europa" - proiect finalizat;</p> <ul style="list-style-type: none"> • întocmirea anexelor conform O.M.F. nr. 1792/ 2002; • acordarea vizei de control financiar preventiv propriu; • evidența contabilă și raportarea lunară a fondurilor din împrumuturi interne; • bilanț contabil (dare de seamă) și anexe;
<p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p> <p>Experiența profesională</p>	<p>Consiliul Județean Tulcea, Strada Păcii nr. 20, Tulcea, România</p> <p>Administrație publică</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Noiembrie 2011- martie 2012</p> <p>Manager financiar</p> <p>- asigurare evidență contabilă și responsabil financiar în cadrul programului cu finanțare nerambursabilă PODCA SMIS 15543 <i>Management financiar performant al fondurilor structurale – instrument de dezvoltare al unităților administrativ teritoriale</i> – proiect finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Capacității Administrative 2007-2013, Domeniul Major de Intervenție 1.3. – „Îmbunătățirea eficacității organizaționale”.</p> <p>Asociația Directorilor Economici și Contabililor din Județele din România</p> <p>Asociație profesională ce are ca scop întărirea capacității administrative a autorităților publice locale</p>
<p>Experiența profesională</p> <p>Perioada</p>	<p>Aprilie 2009- Iunie 2010</p>

<p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Manager financiar</p> <ul style="list-style-type: none"> - asigurare evidență contabilă și responsabil financiar în cadrul programului cu finanțare nerambursabilă PODCA SMIS 1162 <i>Management performant, eficiență bugetară și formare continuă în administrația publică locală din regiunea Dobrogea-</i> proiect finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Capacității Administrative 2007-2013, Domeniul Major de Intervenție 1.3: <i>Îmbunătățiri de structură și proces ale managementului ciclului de politici publice/ Îmbunătățirea eficacității organizationale</i> <p>Asociația de Dezvoltare Durabilă a Județului Tulcea;</p> <p>elaborează studii, proiecte, metode și procedee concrete pentru realizarea programelor și prognozelor de dezvoltare economico – socială a județului Tulcea</p>
<p>Experiența profesională</p> <p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>iunie 2000- aprilie 2004</p> <p>– economist/ inspector specialitate/ consilier:</p> <ul style="list-style-type: none"> - contabilitatea investițiilor, donațiilor și sponsorizărilor, conturilor în valută, contabilitatea materialelor, bilanț contabil (dare de seamă) și anexe; - acordarea vizei de Control Financiar Preventiv Propriu; - asigurare evidență contabilă și responsabil financiar în cadrul unor programe cu finanțare nerambursabilă (Phare și fonduri donații): <ul style="list-style-type: none"> ~ Phare 1999- Ro 9905.02GL080A "Centru Maternal"; ~ Ro 0104.01 GL365 "Noua noastră casă"; ~ Ro 0104.01GL366 "O casă pentru fiecare"; ~ proiect finanțat din fonduri nerambursabile (donații) Italia (regiunea Piemonte)- "Piemonte vă pregătește pentru viață". <p>Direcția Generală pentru Protecția Drepturilor Copilului Galați- str. Al.I.Cuza nr. 72, Galați;</p> <p>protecția drepturilor persoanelor aflate în dificultate</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p>	<p>▪ noiembrie 1999- aprilie 2000;</p> <ul style="list-style-type: none"> - contabil; - contabil; - evidență primară, evidență sintetică, bilanță; <p>S.C. Niscom S.R.L. Galați</p>
<p>Educație și formare</p> <p>Perioada</p> <p>Calificarea / diploma obținută</p>	<p>2008- 2009</p> <p>Diplomă absolvire;</p>

Disciplinele principale studiate	- curs postuniversitar "Managementul proiectelor publice"
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	- A.S.E. București
Perioada	1998- 1999;
Calificarea / diploma obținută	- Diplomă de studii aprofundate;
Disciplinele principale studiate	<i>Master specializarea "Strategii manageriale".</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	Facultatea de Științe Economice și Administrative- Universitatea "Dunărea de Jos" Galați
Perioada	- 1994- 1998;
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de licență
Disciplinele principale studiate	– specializarea Managementul firmei; Economie, Drept, Management, contabilitate, ergonomie, statistică
Numele și tipul instituției de învățământ	– Facultate de Științe Economice și Administrative din cadrul Universității "Dunărea de Jos" Galați
Perioada	- 1997- 1998 ;
Calificarea / diploma obținută	- Certificat absolvire
Disciplinele principale studiate	Pedagogie, logică, psihologie, metodică predării
Numele și tipul instituției de învățământ	– Facultatea de Științe Economice și Administrative din cadrul Universității "Dunărea de Jos" Galați <i>Departamentul pentru pregătirea personalului didactic</i>
Perioada	- 1990- 1994
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de bacalaureat și Atestat de pregătire profesională și practică.
Disciplinele principale studiate	<i>specializare contabil- statistician; Economie, Contabilitate, Merceologie</i>
Numele și tipul instituției de învățământ	Grup Școlar Economic Administrativ și de Servicii Tulcea
Cursuri de scurtă durată	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2011- Certificat auditor intern pentru Sistemul de Management al Calității ISO 9001: 2008 și ISO 19011: 2003 ○ septembrie 2008- Deloitte și Loius Berger- Development Consultants- "Concessions- what is it all about, really" (parteneriate public- private)- Certificat participare; ○ iulie 2007- Ministerul Administrației și Internelor – I.N.A.- Centrul Regional de Formare Continuă București- "Managementul proiectelor finanțate din fonduri structurale"- Certificat participare; ○ iulie 2006- Ministerul Administrației și Internelor – I.N.A.- Centrul Regional

	<p>de Formare Continuă București- "Fonduri structurale"- Certificat participare;</p> <ul style="list-style-type: none"> o februarie 2006- Ministerul Administrației și Internelor – I.N.A.- Centrul Regional de Formare Continuă București- "Contabilitatea instituțiilor Publice"- Certificat participare; o august 2005- Ministerul Administrației și Internelor – I.N.A.- "Îmbunătățirea organizării și performanței sistemului de contabilitate publică în România"- Certificat participare; o aprilie 2005- Ministerul Muncii, Solidarității sociale și Familiei"- "Participarea beneficiarilor și a comunității în acordarea serviciilor sociale"- Certificat participare; o august 2004 - Institutul Național de Administrație- <i>Finanțe Publice, buget și contabilitate publică</i>- Certificat absolvire program perfecționare; o octombrie 2004 - Ministerul Finanțelor Publice- <i>Seminar "Îmbunătățirea organizării și performanței sistemului de contabilitate publică din România"</i>- Certificat participare;
--	---

Cursuri de scurtă durată	<ul style="list-style-type: none"> o octombrie 2004- Ministerul Administrației și Internelor- Proiectul de Dezvoltare Rurală- "Financial Management and disbursement in World Bank- financed projects in Romania"- Certificat participare; o noiembrie 2003- ianuarie 2004 - ECDL Romania S.A.- <i>Permis european de conducere a computerului</i>- Certificat absolvire; o februarie 2003 - I.Q. Consulting International București și Academia de Științe Economice București- <i>Program de Formare Managerială pentru programe Phare</i>- Certificat de participare;
---------------------------------	---

Aptitudini și competențe personale	Spirit de echipă, receptivă la nou, ambițioasă, responsabilă, creativă.
---	---

Limba(i) maternă(e) Română.
 Limba(i) străină(e) cunoscută(e) **1-Engleză .**

Autoevaluare
Nivel european (*)

	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Limba engleză	A 1 utilizare de bază	A 1 utilizare de bază	A 1 utilizare de bază	A 1 utilizare de bază	A 1 utilizare de bază

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale Comunicativitate, muncă în echipă

Competențe și aptitudini organizatorice

- Coordonare activitate Direcția Economică Buget Finanțe și Administrativ a Consiliului Județean Tulcea
- Coordonare activitate Serviciu Buget Finanțe Contabilitate din cadrul Direcției Economice Buget Finanțe a Consiliului Județean Tulcea;
- Manager financiar din echipele de implementare ale unor proiecte cu finanțări nermabursabile (responsabil financiar);
- colaborator al Asociației Directorilor Economici și Contabililor din Județele din România;

Competențe și aptitudini tehnice

- prezentări utilizând instrumente multimedia.
- pregătire suport cursuri, prezentări pentru evenimente.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	ECDL Romania S.A.- <i>Permis european de conducere a computerului</i> - operare calculator- Word, Excel, Acces, Power Point;.
Permis de conducere	- da, categoria B
Informații suplimentare	Persoane de contact - doamna Caraman Sirma , telefon 0744559205.

Data,
14.12.2023

Semnătura

