

Județul
 Comisia specială
 pentru întocmirea inventarului bunurilor
 care alcătuiesc domeniul public/privat al unității administrativ-teritoriale.....

Președinte/Primar

 (nume, prenume, semnătură și sigiliu)

INVENTARUL
 bunurilor care aparțin domeniului public/privat al unității administrativ-teritoriale

Secțiunea I - Bunuri imobile						
Nr. crt.	Codul de clasificare ¹	Denumirea Bunului ²	Elemente de identificare ³	Anul dobândirii și/sau al dării în folosință	Valoarea de inventar ⁴ (mii lei)	Situația juridică actuală ⁵
0	1	2	3	4	5	6

Secțiunea II - Bunuri mobile						
Nr. crt.	Codul de clasificare ¹	Denumirea Bunului ²	Elemente de identificare ³	Anul dobândirii și/sau al dării în folosință	Valoarea de inventar ⁴ (mii lei)	Situația juridică actuală ⁵
0	1	2	3	4	5	6

Președinte,

 (nume, prenume, semnătură și sigiliu)

Membri (calitate, nume, prenume și semnătură):
 Secretarul general al unității administrativ-teritoriale
 Șeful compartimentului financiar-contabil
 Arhitectul-șef (sau responsabilul cu activitățile de urbanism, amenajarea teritoriului și lucrări publice)
 Șeful compartimentului responsabil de administrarea bunurilor din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale
 Șeful compartimentului juridic
 Persoana responsabilă cu evidența registrului agricol

Note explicative:

- 1- Se completează numai pentru bunurile care au regim de mijloace fixe, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe. Pentru bunurile care nu au regim de mijloace fixe, rubrica se va completa cu simbolul "-".
- 2- Se completează cu denumirea actuală integrală, fără date de identificare.
- 3- Se menționează datele complete de individualizare administrativă (adresă completă/localizare intravilan sau extravilan, după caz) și tehnică (de exemplu: pentru construcții se precizează date cu privire la caracteristicile tehnice ale clădirii - tip materiale componente, elemente de structură, regim de înălțime, suprafață totală construită și suprafață totală desfășurată rezultată din măsurătorile cadastrale și, dacă este cazul, defalcată pe nivele sau corpuri de clădire; pentru terenuri, se precizează date cu privire la suprafață și categoria de folosință, *destinație precum și număr de tarla și parcelă, dacă este cazul*; pentru drumuri/străzi se precizează date cu privire la caracteristicile drumului - tip îmbrăcăminte/asfaltare, traseu cu punct de început și punct de sfârșit, lungime totală, suprafață totală a terenului aferent străzii și, dacă este cazul, aceste date vor fi defalcate pe tronsoane, respectiv componente ale drumului), precum și vecinătățile pe laturile Est, Nord, Vest, Sud. De asemenea, se menționează numărul cadastral (*numărul identificatorului electronic*).
Având în vedere Regulamentul general privind protecția datelor în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, mențiunile privind numele persoanelor particulare se vor înlocui cu sintagma „proprietate particulară”.
- 4- Se înscrie valoarea de inventar a bunului stabilită și actualizată conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobată prin Legea nr. 493/2003, cu modificările și completările ulterioare.
- 5- Pentru domeniul public, se menționează actul juridic (legi, hotărâri ale Guvernului, decizii, acte de donație, procesul - verbal de recepție a lucrărilor - în cazul investițiilor realizate din fonduri de la bugetul local, hotărârea Consiliului local de trecere a bunului din domeniul privat în domeniul public - care, în mod necesar, va menționa actul juridic de dobândire a bunului în proprietate privată, sau alte acte doveditoare etc.) prin care bunul respectiv a fost dobândit în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale. Totodată, se va menționa numărul de Carte funciară pentru imobilul vizat (în mod obligatoriu, numărul de carte funciară se va menționa cu adăugarea denumirii unității administrativ-teritoriale pe a cărei rază teritorială este situat bunul). În situația bunurilor care au fost anterior atestate ca aparținând la domeniul public al unității administrativ-teritoriale în baza unei hotărâri a Guvernului, la coloana 6 se va menționa și numărul hotărârii Guvernului de atestare.
Pentru domeniul privat, se menționează actul juridic prin care bunul respectiv a fost dobândit în proprietatea privată a unității administrativ-teritoriale. Totodată, se va menționa numărul de Carte funciară pentru imobilul vizat.