

ASOCIAȚIA DIRECTORILOR ECONOMICI ȘI CONTABILILOR
JUDEȚELE DIN ROMÂNIA



Sentința civilă nr. 422 / 1999, Cod fiscal 11995962

Sediu: Str. Păcii, Nr. 20, cod 820033, cam. 224, Tulcea, jud. Tulcea

Tel.: 0040 (0)240 – 517077 / 516604; 0040 (0)741 -984600

Tel. / Fax: 0040 (0)240 – 516604

Web: www.adecjr.ro

E-mail: adecjr.tulcea@gmail.com; nicoleta.anton@cjtulcea.ro

NOTĂ

privind aplicarea modificărilor aprobate prin H.G. nr. 582 din 15 iulie 2015 pentru modificarea și completarea **Hotărârii Guvernului nr. 518/1995** privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar

Principala modificare aprobată prin H.G. nr. 582 din 15 iulie 2015 se referă la modificarea și completarea art. 5 din H.G. nr. 518/1995.

Personalului trimis în străinătate în condițiile prezentei hotărâri i se acordă:

A. În străinătate, o indemnizație zilnică în valută primită pe perioada delegării și detașării în străinătate, denumită în continuare **indemnizație de deplasare**, compusă din:

a) o sumă zilnică, denumită în continuare **diurnă**, în vederea acoperirii cheltuielilor de hrană, a celor mărunte uzuale, precum și a costului transportului în interiorul localității în care își desfășoară activitatea;

b) o sumă zilnică, denumită în continuare **indemnizație de cazare**, în limita căreia personalul trebuie să își acopere cheltuielile de cazare. Prin cheltuieli de cazare se înțelege, pe lângă tarifele sau chiria plătite, și eventualele taxe obligatorii pe plan local, precum și costul micului dejun, atunci când acesta este inclus în tarif.

Suma reprezentând **indemnizație de deplasare** (diurnă și indemnizație de cazare) se acordă în raport cu categoria de indemnizație de deplasare în care se încadrează personalul, la nivelul prevăzut pentru fiecare țară în care are loc deplasarea, potrivit anexei la hotărârea de guvern. Există stipulată o excepție, respectiv pentru personalul care participă la misiuni cu caracter temporar care impun cazare la anumite hoteluri/locații din motive de securitate sau reprezentare, indemnizația de cazare se acordă la nivelul corespunzător tarifulor practicate de către hotelurile în care au loc manifestările respective, pe baza comunicării primite din partea organizatorilor ori a reprezentanțelor României din țările respective, cu aprobarea de către conducerile unităților trimițătoare.

În cadrul Capitolului V Modul de acordare și de justificare a sumelor cheltuite în valută art. 12 precizează că sumele în valută cuvenite personalului, în condițiile stabilite prin hotărâre, se acordă sub formă de avans, iar justificarea sumelor cheltuite în valută, **cu excepția celor reprezentând indemnizația de deplasare**, se face pe bază

de documente și se aprobă de către conducătorii unităților trimițătoare; în cazul cheltuielilor medicale este necesar și avizul policlinicii de specialitate.

Urmarea celor prezentate, în condițiile în care decontarea diurnei și a indemnizației de cazare nu se face cu documente justificative, în cazul deplasărilor cu autoturismul în cadrul Uniunii Europene (caz în care nu există vize de intrare/ ieșire pe pașapoarte), mai este necesar ca facturile reprezentând cheltuieli de cazare să fie prezentate la Decontul Justificativ ? Considerați că ar fi necesară prezentarea la Decont a unui alt document justificativ pentru a dovedi deplasarea externă?

**PREȘEDINTE,
Nicoleta ANTON**