

**Informații personale**

Nume/Prenume **FERENCZ Ludovic**
 Adresa Sfântu Gheorghe, str. Gábor Áron, nr. 28, bloc 28, ap. 4, județul Covasna, 520008

Telefon(oane) Fix: 0367 403 920 Mobil: 0733 009 004
 Fax 0267 35 12 28
 E-mail ferenczlajos@kvmt.ro
 Naționalitate Maghiară
 Data nașterii 25.11.1950
 Sex Masculin

**Locul de muncă vizat/
 Domeniul ocupațional** **Director executiv al Direcției economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna / domeniu economic**

Experiență profesională

Perioada *Din august 1980 până în prezent*

Funcția sau postul ocupat Economist / Șef sector planificare, dezvoltare pt. ec. locală / Inspector județean / șef secție Plan. Dezv., org. Prețuri și tarife Director / Director executiv

Principalele activități și responsabilități

- Coordonarea activității directorului executiv adjunct, a compartimentelor din cadrul Direcției economice
- Coordonează și sprijină unitățile administrativ-teritoriale în domeniile în care Direcția economică are atribuții
- Coordonează și sprijină activitatea financiară a instituțiilor de interes județean

Numele și adresa angajatorului Consiliul Județean Covasna, Sfântu Gheorghe, Piața Libertății, nr. 4, județul Covasna, Tel. 0267-31 11 90, 0367-403 900; Fax 0267 35 12 28, www.covasna.info.ro

Tipul activității sau sectorul de activitate Administrație publică locală

Perioada *Din octombrie 1973 până august 1980*

Funcția sau postul ocupat Economist stagiar, economist

Principalele activități și responsabilități

Numele și adresa angajatorului Consiliul Popular Județean Harghita, **Inspectoratul Școlar**

Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada *Din iulie 1970 până în august 1970*

Funcția sau postul ocupat Încărcător-descărcător

Principalele activități și

responsabilități	
Numele și adresa angajatorului	Fabrica de Morărit și Panificație Miercurea-Ciuc, Secția Gheorgheni
Tipul activității sau sectorul de activitate	
<i>Perioada</i>	<i>Din iulie 1969 până în august 1969</i>
Funcția sau postul ocupat	Pavator
Principalele activități și responsabilități	
Numele și adresa angajatorului	Șantierul Drumuri și Poduri Miercurea Ciuc
Tipul activității sau sectorul de activitate	
<i>Perioada</i>	<i>Din iunie 1967 până în septembrie 1967</i>
Funcția sau postul ocupat	Pavator
Principalele activități și responsabilități	
Numele și adresa angajatorului	Șantierul Drumuri și Poduri Miercurea Ciuc
Tipul activității sau sectorul de activitate	
<i>Perioada</i>	<i>Din august 1965 până în septembrie 1965</i>
Funcția sau postul ocupat	normator
Principalele activități și responsabilități	
Numele și adresa angajatorului	Întreprinderea Forestieră de Exploatare și Transport Miercurea Ciuc, Secția Sîndomeic
Tipul activității sau sectorul de activitate	Industrie
Educație și formare	
<i>Perioada</i>	2010
Calificarea/Diploma obținută	Certificat de absolvire
Discipline principale studiate/competențe profesionale dobândite	Expert achiziții publice
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	SC PROFILES INTERNATIONAL SRL (Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Ministerul Educației, Cercetării și Inovării)
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
<i>Perioada</i>	2010

Calificarea/Diploma obținută	Certificat de absolvire
Discipline principale studiate/competențe profesionale dobândite	Manager resurse umane
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	SC PROFILES INTERNATIONAL SRL (Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Ministerul Educației, Cercetării și Inovării)
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
<i>Perioada</i>	2010
Calificarea/Diploma obținută	Certificat de absolvire
Discipline principale studiate/competențe profesionale dobândite	Specialist îmbunătățire procese
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	SC PROFILES INTERNATIONAL SRL (Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Ministerul Educației, Cercetării și Inovării)
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
<i>Perioada</i>	2010
Calificarea/Diploma obținută	Certificat de absolvire
Discipline principale studiate/competențe profesionale dobândite	Manager de proiect
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	SC PROFILES INTERNATIONAL SRL (Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Ministerul Educației, Cercetării și Inovării)
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
<i>Perioada</i>	2010
Calificarea/Diploma obținută	Certificat de absolvire
Discipline principale studiate/competențe profesionale dobândite	Specialist în protocol și ceremonial
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	SC PROFILES INTERNATIONAL SRL (Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Ministerul Educației, Cercetării și Inovării)
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
<i>Perioada</i>	2010

Calificarea/Diploma obținută	Certificat de absolvire
Discipline principale studiate/competențe profesionale dobândite	Comunicare, negociere
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	SC DIMA CONSULTING GROUP SRL (Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Ministerul Educației, Cercetării și Inovării)
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
<i>Perioada</i>	2007
Calificarea/Diploma obținută	Workshop
Discipline principale studiate/competențe profesionale dobândite	Project Management for European Funds
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Universidad Francisco de Vitoria - Madrid
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
<i>Perioada</i>	2006
Calificarea/Diploma obținută	Certificat
Discipline principale studiate/competențe profesionale dobândite	„Financial management of structural funds”
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Hermes Training, Centrul Regional de Formare Continuă București, Laboratorio di Scienze della Cittadinanza, Study visit in Florence, Siena, Roma
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
<i>Perioada</i>	2003 – 2005 (4 semestre)
Calificarea/Diploma obținută	Diplomă de master
Discipline principale studiate/competențe profesionale dobândite	Management public și integrare europeană
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Universitatea ”Lucian Blaga” din Sibiu – Facultatea de drept „Simion Bărnuțiu”
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii universitare de masterat

	<i>Perioada</i> 2003 – 2005 (4 semestre)
Calificarea/Diploma obținută	Seminar
Discipline principale studiate/competențe profesionale dobândite	„European Union Funding, Law concerning Contracts and Finances for Public Institutions, Effective EU Lobbying Strategy, Adapting to the EU on a practical level from the Embassy point of view, IPSAS Accounting Standards, Public Relations and Communications Strategies and Human Resource Management”
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	The International University Vienna
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii universitare de masterat
	<i>Perioada</i> 2004 (un an)
Calificarea/Diploma obținută	Program/Certificat
Discipline principale studiate/competențe profesionale dobândite	Managementul integrării europene și administrației publice
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Centrul Teritorial de Formare Continuă pentru Administrația Publică Locală Sibiu în asociere cu Universitatea „Lucian Blaga”
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii postuniversitare
	<i>Perioada</i> 2004
Calificarea/Diploma obținută	Program de perfecționare/Certificat
Discipline principale studiate/competențe profesionale dobândite	Formare formatori în domeniul finanțelor publice locale
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Institutul Național de Administrație
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
	<i>Perioada</i> 1991
Calificarea/Diploma obținută	Curs de perfecționare/Certificat
Discipline principale studiate/competențe profesionale dobândite	„Directori ai direcțiilor control comercial, buget local, coordonarea activității economice”
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Secretariatul General al Guvernului – Centrul de perfecționare

Nivelul în clasificarea națională sau internațională																															
<i>Perioada</i>	1969 – 1973																														
Calificarea/Diploma obținută	Economist/Diplomă de licență																														
Discipline principale studiate/competențe profesionale dobândite	Specialitatea: Economie politică																														
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorul de formare	Academia de Studii Economice din București – Facultatea de Economie Generală																														
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii universitare de lungă durată																														
Limbi străine cunoscute																															
Autoevaluare <i>Nivel european (*)</i>																															
Franceza	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Înțelegere</th> <th colspan="4">Vorbire</th> <th colspan="2">Scriere</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascultare</th> <th colspan="2">Citire</th> <th colspan="2">Participare la conversație</th> <th colspan="2">Discurs oral</th> <th colspan="2">Exprimare scrisă</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A1</td> <td>Utilizator elementar</td> <td>A1</td> <td>Utilizator elementar</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>A1</td> <td>Utilizator elementar</td> </tr> </tbody> </table>	Înțelegere				Vorbire				Scriere		Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă		A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	-	-	-	-	A1	Utilizator elementar
Înțelegere				Vorbire				Scriere																							
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă																							
A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	-	-	-	-	A1	Utilizator elementar																						
Competențe și abilități sociale	Capacitate de relaționare Abilitate în relațiile interumane Abilitate de a lucra în echipă Adaptabilitate în fața unor situații noi																														
Competențe și aptitudini organizatorice	Experiență vastă în managementul echipei Capacitatea de a organiza Capacitatea de a conduce Capacitatea de coordonare Abilități în gestionarea resurselor umane																														
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Abilități în utilizarea calculatorului – operare: Internet, e-mail – nivel mediu																														
Alte competențe și aptitudini	Hobby: grădinaritul, cititul																														
Permis de conducere	Categoria B																														
Informații suplimentare	Membru fondator al Asociației Economiștilor Maghiari din România Stagiu militar: satisfăcut Stare civilă: căsătorit																														